



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Детская художественная школа»
города Рубцовска

Принято
Педагогическим советом
МБУДО «ДХШ» г. Рубцовска
Протокол от 30.11. 2022 г.
№ 6

Утверждено
Приказом МБУДО «ДХШ»
г. Рубцовска от 22.12. 2022 г.
№ 125/22



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

г.Рубцовск 2022г.

1. Общие положения

1.1. МКУДО «Детская художественная школа» города Рубцовска (далее по тексту - Учреждение) осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с Уставом, требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебными планами и рабочими программами по учебным предметам, разработанными на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту - ФГТ).

1.2. Целью и содержанием текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ Учреждения.

1.3. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся:

- систематизация знаний обучающихся и определение уровня их подготовленности за отчетный период;
- корректировка учебных программ по итогам аттестации по отдельным предметам;
- определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных преподавателей в частности.

1.4. Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация.

1.5. Основными принципами осуществления всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся;
- коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации обучающихся).

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на:

- оценку качества реализации образовательных программ;
- поддержание учебной дисциплины;
- на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету;
- на организацию самостоятельной работы;
- на повышение уровня освоения текущего учебного материала, имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности обучающихся.

2.2. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются такие формы, как контрольные уроки, устные опросы, письменные работы, тестирование, прослушивание, концертные выступления и др.

2.3. На основании результатов текущего контроля выставляются четвертные (полугодовые), годовые оценки по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «крайне неудовлетворительно», которые заносятся в журнал успеваемости и посещаемости, сводную ведомость, дневник обучающегося.

2.4. Текущий контроль осуществляет преподаватель, ведущий предмет.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоения им образовательной программы на определенном этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов в соответствии с учебными планами, графиками образовательного процесса и рабочими программами по учебным предметам.

3.3. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде письменных работ и устных опросов, выставок, просмотров и др.

3.4. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебного года в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

3.5. Комиссия формируется приказом директора Учреждения только на экзамены.

3.6. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка в дневник, которая заносится в протокол заседания комиссии по промежуточной аттестации Учреждения.

3.7. Зачеты в Учреждении как правило проводятся в форме просмотров, тестирования. Они направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы. Просмотры предполагают собой анализ выполнения учебной программы или части ее в присутствии преподавателей отделения, и носят открытый характер с последующим обязательным методическим обсуждением.

Зачеты дифференцированы, с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер. При проведении зачета качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «крайне неудовлетворительно».

В Деле 02-23 «Протоколы заседаний комиссии по промежуточной аттестации» также указываются замечания и рекомендации, полученные в ходе методического обсуждения.

3.8. Контрольные уроки, как правило, рекомендуется использовать по всем предметам в соответствии с образовательными программами. Оценки вносятся в

журнал групповых занятий, дневник обучающегося. Качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «крайне неудовлетворительно».

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. Для реализации учебных планов, программ составляется график проведения промежуточной аттестации, который является одним из разделов годового плана работы Учреждения. В графике допускаются корректировки по датам, которые отражаются на информационных стендах Учреждения не менее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

4.2. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. В один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее трех календарных дней.

4.3. Содержание экзаменационных материалов разрабатывается преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждается на заседаниях методического совета, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора не позднее, чем за три месяца до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания.

4.5. Экзамен принимается комиссией, утвержденной приказом директора. Качество подготовки оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (крайне неудовлетворительно).

Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (протокол), в том числе и неудовлетворительная.

4.6. При завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Основанием для передачи является заявление родителей (законных представителей).

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение в отпуске по беременности и родам.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. При положительном результате сдачи академической задолженности Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно с соответствующей записью в его личном деле.

4.12. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.13. Четвертные (полугодовые) оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти (полугодия) с учетом фактической подготовленности обучающегося, если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

4.14. Годовая оценка выставляется на основании четвертных (полугодовых) оценок с учетом результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года и фактической подготовленности обучающегося.

4.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу, переводятся в следующий класс.