

Согласовано:  
Начальник МКУ «Управление культуры,  
спорта и молодёжной политики»



*М.А. Зорина*  
М.А. Зорина  
2022г.

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол от 30.09.22 № 5

Утверждаю:  
Директор МБУДО «ДХШ»  
г.Рубцовска  
*Ю.В. Шнайберг*  
Ю.В. Шнайберг  
2022г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская художественная школа» города Рубцовска  
на 2022-2023 учебный год

## Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Педагогические советы.....	3
3. Сопещания при директоре .....	4
4. Учебная работа.....	4
5. Внеклассно-воспитательная и просветительская работа.....	7
6. Методическая работа.....	9
7. Работа Рубцовского методического объединения.....	11
8. Работа с родителями.....	12
9. Производственные совещания.....	12
10. Профориентационная работа.....	13
11. Внутришкольный контроль.....	13
12. Административно-хозяйственная деятельность.....	13

## 1. Пояснительная записка

В новом 2022-2023 учебном году приоритетными направлениями в работе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Рубцовска (далее - Учреждение) будут несколько направлений:

1. Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества.
2. Разработка и внедрение новых дополнительных общеразвивающих программ в области изобразительного искусства и подготовки для поступления в 1 класс в общеобразовательные учреждения (для обучающихся в возрасте 4-6 лет).
3. Пополнение библиотечного фонда, приобретение учебной литературы для обучающихся 4-5 классов по ДПП «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество».
4. Укрепление материально-технической базы Учреждения для ведения образовательной деятельности, приобретение мольбертов. Модернизация кабинетов № 9, 12.
5. Активное участие в конкурсах, выставках различного уровня.
6. Внедрение новых форм взаимодействия между образовательными учреждениями Рубцовского методического объединения и улучшение качества его работы.
7. Увеличение контингента обучающихся и повышение уровня качества образования.
8. Повышение уровня квалификации преподавателей на курсах, семинарах.
9. В целях улучшения качества образования использование инновационных технологий, новых методик преподавания учебных дисциплин и привлечение молодых специалистов.

## 2. Педагогические советы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Педагогический совет по итогам проведения вступительных экзаменов на ДПОП «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество». Организация и начало нового учебного 2022-2023 года: задачи и перспективы.	30.08.2022	Директор
2	Мониторинг качественной успеваемости обучающихся и количественной наполняемости групп. Итоги 1 полугодия. Обсуждение результатов промежуточной аттестации.	ежемесячно  27.12.2022	Зам. директора по УВР, преподаватели  Зам. директора



3	Педсовет по набору обучающихся на 2023-2024 уч. год, организация Дня открытых дверей.	22.03.2024	по УВР, преподаватели
4	Педсовет по допуску к выпускным экзаменам. Утверждение экзаменационных программ.	05.04.2023	
5	Итоговый педсовет. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.	26.05.2023	Директор, зам. директора по УВР
6	Малые педсоветы по итогам успеваемости и посещаемости.	по мере необходи мости	Директор

### 3. Совещания при директоре

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Организация нового 2022-2023 учебного года.	10.08.2022	Директор
2	Состояние учебно-воспитательного процесса.	раз в четверть до ноября	- - -
3	Выполнение учебных планов и программ по ДПП и ДОП.	декабрь, май	-
4	Организация и проведение семинара Рубцовского методического объединения.	февраль- март	-
5	Проведение выпускного	май	

### 4. Учебная работа

Месяц	Число	Тема	Ответственные
Август	<b><u>Работа с документацией</u></b>		Лихонина Н.С.
	10	Утверждение учебных планов, программ.	
	до 30	Издание приказов по результатам вступительных экзаменов по ДПП и ДОП.	
	до 20	Утверждение документации по внедрению профстандартов	
	31	Утверждение нагрузки преподавателей, тарификация.	



	31	Проверка индивидуальных планов работы преподавателей, календарно-тематических планов на 2022-2023 учебный год.	
	31	Предварительное утверждение расписания занятий на первое полугодие.	
	30	Подготовка учебной документации (списки обучающихся по комплектации классов, общие сведения). Издание приказа о зачислении обучающихся по ДПП и ДОП.	
<b>Сентябрь</b>	1	Линейка, посв. Дню знаний. Приём обучающихся, доведение общей информации об образовательном процессе. Приём обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
	До 15	Сдача отчёта по форме федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
	До 20	Сдача отчета о выполнении Муниципального задания за 3 квартал.	Лихонина Н.С.
	До 20	Предоставление информации об исполнении мероприятий по комплексной безопасности в МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска (гл.инженер А.В.Рябченко)	Канунникова Н.Н.
<b>Октябрь</b>	10-12	Проверка дневников обучающихся выборочно.	Лихонина Н.С.
<b>Ноябрь</b>	28	Проверка классных журналов, личных дел обучающихся	Лихонина Н.С.
<b>Декабрь</b>	20	Утверждение расписания на второе полугодие.	Шнайберг Ю.В.
	До 15	Сдать отчёт по реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по перспективному развитию детских школ искусств по видам искусств на 2018-2022 годы по итогам 2022 года	г.Баранаул АКУМЦХО
	26,27	<b>Контрольные точки</b> • Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДПП «Живопись» 1,2,3,4 классы.	Лихонина Н.С., преподаватели

	27	• Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДПП «Декоративно-прикладное творчество» 1,2,3,4 классы.	Лихонина Н.С., преподаватели
	28	• Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДОП в области изобразительного искусства 1,2,3,4 классы.	Лихонина Н.С., метод.совет, преподаватели
	До 20	Сдача отчета о выполнении Муниципального задания за второе полугодие.	Лихонина Н.С.
	До 20	Предоставление информации об исполнении мероприятий по комплексной безопасности в МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска (гл.инженер А.В.Рябченко)	Канунникова Н.Н.
<b>Январь</b>	18	Утвеждение экзаменационных программ выпускников.	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С., Гуменюк Р.Л.
<b>Февраль</b>	11-12	Проверка дневников обучающихся выборочно.	Лихонина Н.С.
	До 5	Сдать статистический отчет по форме № -ДО «Сведения об учреждениях дополнительного образования»	Г.Барнаул АКУМЦХО
<b>Март</b>	до 10	Подготовка приказов по назначению комиссий на контрольные точки: о дате и времени проведения экзамена, об экзаменационной и апелляционной комиссиях.	Лихонина Н.С.
	До 20	Сдача отчета о выполнении Муниципального задания за 1 квартал.	Лихонина Н.С.
	До 20	Предоставление информации об исполнении мероприятий по комплексной безопасности в МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» г.Рубцовска (гл.инженер А.В.Рябченко)	Канунникова Н.Н.
<b>Апрель</b>	18	Проверка дневников учащихся выборочно.	Шнайберг Ю.В.
<b>Май</b>	13	<b>Выпускные экзамены:</b> • Экзамен по предмету «История изобразительного искусства» по ДПП «Живопись» и «История народной культуры и изобразительного искусства» по ДПП «Декративно-прикладное творчество» в 5-х классах.	Экзаменационные комиссии



	21	• Экзамен по предметам «Композиция станковая» по ДПОП «Живопись» и «Работа в материале» по ДПОП «Декоративно-прикладное творчество» в 5-х классах.	
	31	• Итоговый просмотр по рисунку, живописи, композиции станковой по ДПП «Живопись» в 4-х классах.	
	31	• Итоговый просмотр по рисунку, живописи, композиции прикладной по ДПП «Декоративно-прикладное творчество» в 4-х классах.	
	28,29	<b>Контрольные точки</b> • Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДПП «Живопись» по предметам «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая» в 1,2,3 классах.	Лихонина Н.С., метод.совет
	28,29	• Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДПП «Декоративно-прикладное творчество» по предметам «Рисунок», «Живопись», «Композиция прикладная» в 1,2,3 классах.	
	23	• Промежуточный просмотр работ обучающихся по ДОП в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в 1,2,3, 4 классах.	Лихонина Н.С., метод.совет
	31	Подготовка проектов приказов по итогам контрольных точек, экзаменов, просмотров.	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
<b>Июнь</b>	До 6	Предварительное утверждение нагрузки преподавателей на новый учебный год.	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
	10	Просмотр летних пленэрных работ обучающихся 2 – 4 классов	Лихонина Н.С., метод.совет

### 5. Воспитательная и просветительская работа

№ п/п	Название мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Оформление школы к новому учебному году	август	Гуменюк Р.Л.



2.	Подготовка и проведение линейки, посвященной началу нового учебного года	3 сентября	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
3.	Организация мероприятий ко Дню города	до 17 сентября	Лихонина Н.С., Гуменюк Р.Л.
4.	Выставка работ преподавателей РМО «И вечная природы красота»	28	Лихонина Н.С., метод.совет
5.	Посещение выставок в картинной галерее им. В. В. Тихонова	в течение года	Лихонина Н.С., преподаватели
6.	Открытый региональный конкурс детского и юношеского художественного творчества «Мы живем на Алтае»	г. Барнаул АКУМЦХО	Касаткина Т.И. Попова Н.Н.
7.	Участие в выставках и конкурсах разного уровня	в течение года	Лихонина Н.С., преподаватели
8.	«Посвящение в юные художники». Тематическая программа для первоклассников.	октябрь	Лихонина Н.С., преподаватели
9.	Проведение экскурсий по художественной школе, экскурсий на выставки, оформленными в ДХШ, для воспитанников с ОВЗ МБДОУ «Детский сад № 14 «Василек»	сентябрь, апрель	Расторгуева Н.Н. Скрынник Н.И.
10.	V Международный конкурс детского творчества «Родные мотивы», посвященного Году культурного наследия народов России.	30 ноября	Лихонина Н.С., метод.совет
11.	Участие в Международном благотворительном фестивале «Вероника»	ноябрь	Лихонина Н.С., Расторгуева Н.Н.
12.	Выставка работ обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.	декабрь	Расторгуева Н.Н.
13.	Новогодние мероприятия для обучающихся	декабрь	Лихонина Н.С.
14.	Участие в межрегиональном конкурсе «Я родом из Сибири»	январь	Лихонина Н.С., преподаватели
15.	Мероприятия с СОНКО	январь	Лихонина Н.С.
16.	Проведение ежегодной недели изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Творческие дни». Выставка работ по итогам творческих дней.	февраль	Лихонина Н.С., преподаватели
17.	Участие в окружном этапе краевого	март	Лихонина Н.С.,



	конкурса изобразительного и декоративно – прикладного творчества «Сибиряда - 2023»		преподаватели
18.	Участие в городском конкурсе «Матрешка»	март	Лихонина Н.С., преподаватели
19.	Участие в краевом детско-юношеском конкурсе рисунка и прикладного творчества «Искусство озарённое звёздами»	апрель	Лихонина Н.С., преподаватели
20.	Зональный конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра ремёсел»	13 апреля	Лихонина Н.С., преподаватели
21.	Участие в краевом смотре «Юные дарования Алтая»	апрель-май	г.Барнаул АКУМЦХО Касаткина Т.И.
22.	Итоговая выставка работ обучающихся по ДОП	май	Лихонина Н.С., преподаватели
23.	Организация персональных выставок обучающихся ДХШ	в теч. года	Преподаватели
24.	Выпускной вечер у обучающихся окончивших 5-ти летний курс обучения по ДПП «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество»	Май	Лихонина Н.С., Гуменюк Р.Л.

### 6. Методическая работа

Месяц	Число	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	В теч. мес.	Разработка положений о выставках и конкурсах ДХШ	Лихонина Н.С., метод.совет
Октябрь	19	Смотр учебных мастерских на предмет методического оформления.	Лихонина Н.С., Шнайберг Ю.В.
	4	Открытие выставки «И вечная природы красота» (сценарий)	Лихонина Н.С., преподаватели
	26-30	Взаимопосещение уроков преподавателями	Лихонина Н.С.
	В теч.года	Просмотр открытых уроков преподавателей	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
	В теч. года	Семинар-практикум преподавателей ИЗО в ДШИ № 1 г. Новоалтайска	Лихонина Н.С., преподаватели
	В теч. года	Проведение родительских собраний	Лихонина Н.С., преподаватели
	29	Семинар-практикум для преподавателей художественных и декоративно-прикладных отделений школ искусств Новоалтайского методического	ДШИ № 1 г.Новоалтайска



		объединения	
Ноябрь	В теч. месяца	Пополнение методического фонда. Выполнение демонстрационных стендов, плакатов и т.д.	Гуменюк Р.Л. преподаватели
	В теч. месяца	Краевой семинар директоров детских школ искусств «Школа руководителя»	г. Барнаул АГДНТ, Касаткина Т.И.
Декабрь	19	Смотр учебных мастерских на предмет методического оформления.	Лихонина Н.С., метод.совет
	28	Отчет по методической деятельности преподавателей	Лихонина Н.С., метод.совет
Февраль	24	Анализ работы по результатам выставки лучших работ по итогам «Творческих дней»	Лихонина Н.С., метод.совет
	16	Смотр учебных мастерских на предмет методического оформления.	Лихонина Н.С., метод.совет
	До 15	Разработка положения и проведение III зонального конкурса изобразительного искусства и ДПТ «Палитра ремёсел»	Лихонина Н.С., метод.совет
Март	29	Семинар-практикум для преподавателей изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества образовательных организаций Рубцовского образовательного округа и города Рубцовска.	Лихонина Н.С., метод.совет
Апрель	В теч. года	Участие преподавателей в профессиональных конкурсах разной направленности	Преподаватели
	12	III Зональный конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра ремёсел».	Расторгуева Н.Н.
	В теч. месяца	Пополнение методического фонда. Выполнение демонстрационных стендов, плакатов и т.д.	Гуменюк Р.Л.
	01-29.04	Ежегодная зональная выставка работ преподавателей ДХШ и ДШИ (художественных отделений) по изобразительному искусству и декоративно – прикладному творчеству «Весенняя капель»	Лихонина Н.С., метод.совет
Май	24	Смотр учебных мастерских на предмет методического оформления	Лихонина Н.С., метод.совет
	24	Отчет методического совета о методической деятельности	Лихонина Н.С., метод.совет



		преподавателей и о проделанной работе за 2022-202 учебный год	
В течение года		Посещение открытых уроков, мастер - классов, персональных выставок по индивидуальным планам преподавателей	Шнайберг Ю.В.
В течение года		Ведение делопроизводства по методической работе (составление протоколов заседаний метод.совета, рецензий на дополнительные образовательные программы и методические разработки преподавателей и т.д.)	Лихонина Н.С., метод.совет

### 7. Работа Рубцовского методического объединения

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Согласование плана работы на новый учебный год	август	Лихонина Н.С., метод.совет
2	Организация и проведение выставки работ преподавателей ДХШ и ДШИ РМО «И вечная природы красота» по итогам летнего пленэра	октябрь	Лихонина Н.С., метод.совет
3	VIII зональная Олимпиада среди обучающихся ДХШ и ДШИ РМО	ноябрь	Лихонина Н.С., метод.совет
4	Организация и проведение семинара для преподавателей школ РМО на тему « <b>Грантовая политика в дополнительном образовании</b> »	ноябрь	Лихонина Н.С., метод.совет
5	Разработка плана и подготовка мероприятий для проведения выездной летней смены «В гостях у мастера», для обучающихся ДХШ и ДШИ РМО	январь - май	Шнайберг Ю.В., Расторгуева Н.Н., преподаватели
6	Методический просмотр работ обучающихся по ДПП «Живопись» с 1 по 5 класс; семинар – практикум с участием представителей КГБ ПОУ «НГХУ (техникум)»	март	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
7	III зональный конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра ремесел» для	апрель	Лихонина Н.С., метод.совет

	обучающихся ДХШ и ДШИ РМО		
8	Выставка работ преподавателей ДХШ и ДШИ РМО «Весенняя капель».	апрель	Лихонина Н.С., метод.совет
9	Организация и проведение выездной летней смены «В гостях у мастера» для обучающихся ДХШ и ДШИ РМО	июнь	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С., Тойвонен И.А.

### 8. Работа с родителями

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Общешкольные родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>организация и планирование работы на новый учебный год. Отчёт о расходовании добровольных пожертвований.</li> </ul> Для обучающихся по ДПП «Живопись» и «ДПТ». Для обучающихся по ДОП <ul style="list-style-type: none"> <li>подведение итогов работы за истекший учебный год. Перспективы развития на 2022-2023 учебный год.</li> </ul>	2-3 сентября, май	Шнайберг Ю.В., преподаватели, бухгалтер
2	Классные родительские собрания.	по мере необходимос ти	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
3	Индивидуальная работа: <ul style="list-style-type: none"> <li>привлечение родителей к внеклассной работе.</li> </ul>	в течении года	-

### 9. Производственные совещания

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Инструктаж по технике пожарной безопасности.	Первичный для вновь принятых работников, текущий для уже работающих	Канунникова Н.Н.
2	Инструктаж по охране труда.		-
3	Решение организационных и производственных вопросов.		-

### 10. Профорientационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Творческие встречи с художниками, деятелями культуры и искусства.	В теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет



2.	Встречи с выпускниками, студентами ВУЗов, ССУЗов, проведение бесед и персональных выставок на базе ДХШ	В теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
3.	Посещение выставок в городской картинной галерее им. В.В. Тихонова	В теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
4	Посещение ЦБ (тематические лекции, презентации)	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
5	Участие в городских мероприятиях.	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
6	Встречи и беседы с творческими людьми, ветеранами, гостями города.	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
7	Мероприятия, беседы-экскурсии для воспитанников дошкольных учреждений.	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
8	Встречи с художниками	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет
9	Посещение мастерских, производственных цехов, объединений художественно-эстетического направления	в теч. года	Лихонина Н.С., метод.совет

### 11. Внутришкольный контроль

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	<u>Предупредительный контроль:</u> Работа с преподавателями по сохранности контингента.	ежемесячно	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
2	<u>Фронтальный контроль:</u> Подготовка преподавателей к прохождению к аттестации. Анализ работы преподавателей.	сентябрь	
3	<u>Тематический контроль.</u> Формы работы с курируемыми (вновь принятыми) преподавателями:	в теч. года	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• собеседование;</li> <li>• изучение индивидуальных планов;</li> <li>• посещение уроков;</li> <li>• посещение контрольных уроков;</li> <li>• посещение внеклассных мероприятий;</li> <li>• изучение работы с родителями;</li> <li>• подведение итогов работы.</li> </ul>		- - -

### 12. Административно-хозяйственная деятельность

№п /п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------



1	Составление сметы платных услуг.	Август	Тойвонен И.А.
2	Прием отчетов по форме федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	До 15 сентября 2022г.	г. Барнаул АКУМЦХО
3	Составление тарификационного списка преподавателей на 2022 – 2023 учебный год	Август	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
4	Инвентаризация школьного инвентаря	Декабрь	Миллер Е.А., Канунникова Н.Н.
5	Подготовка помещений к новому учебному году	Июнь Июль	Тойвонен И.А., Шнайберг Ю.В
6	Работа приёмной комиссии по зачислению в ДШИ	Май Август	Лихонина Н.С.
7	Работа межведомственной комиссии по приёму ДХШ к началу учебного года	Август	Лихонина Н.С.
8	Отчет о списании израсходованных материалов на нужды школы	в теч. года	Канунникова Н.Н.
9	Подготовка помещений школы к зиме / утепление классов, фойе, вспомогательных помещений/	Октябрь Ноябрь	Шнайберг Ю.В., Канунникова Н.Н.
10	Отчёт о работе ДХШ за 2022 год. (в МКУ «Управление культуры спорта и молодёжной политики» г.Рубцовска)	До 20 декабря	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С., Тойвонен И.А.
11	Прием статистических отчетов по форме № 1-ДО «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей»	До 5 февраля	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С., Стеблянка Е.А.
12	Отчёт о результатах самообследования деятельности МБУДО «ДХШ» г.Рубцовска за 2023 год	До 30 марта 2023	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
13	Прием отчетов о работе детских школ искусств за 2022 - 2023 учебный год	До 5 июня 2023	Шнайберг Ю.В., Лихонина Н.С.
14	Выполнение мероприятий по охране труда, пожарно-охранным, электро- и теплосберегающим установкам.	В теч. года	Канунникова Н.Н.
15	Мониторинг количества посещений. Форма 439	еженедельн о	Лихонина Н.С.
16	Заполнение формы № 421 мониторинга «1- Культура» в АИС «Статистическая отчётность отрасли» (дети 5-17 лет, заполнять 1 формы)	ежемесячно	Лихонина Н.С.

17	Заполнение формы № 439 мониторинга «1- Культура» в АИС «Статистическая отчётность отрасли» (заполнять 2 формы)	ежемесячно	ЛихонинаН.С.
18	Заполнение формы № 439.1 мониторинга «1- Культура» в АИС «Статистическая отчётность отрасли» (заполнять 1 форму)	поквартально	ЛихонинаН.С.